

VEDTEKTER FOR RANHEIM SKOLEMUSIKKORPS

Gjelder fra februar 2012, sist endret 16.02.2022.

§ 1. ORGANISASJON

Ranheim skolemusikkorps, stiftet den 13. mars 1946, er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund (NMF) med tilhørighet NMF Trøndelag.

§ 2. FORMÅL

Ranheim skolemusikkorps skal legge vekt på å utvikle utøvende ferdigheter og skape et godt miljø til beste for sine medlemmer.

§ 3. MEDLEMSKAP

3.1 Opptak av medlemmer

- a. Musikanter, drillere og andre interesserte kan tas opp som medlemmer i korpset av korpsets styre.
- b. Medlemskap for barn som ikke er fylt 15 år må være skriftlig godkjent av foresatte. Ved innmelding i musikkorpset blir man automatisk medlem i NMF.
- c. Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktører skal registreres i NMFs database.

3.2 Forutsetning for medlemskap

- a. Alle medlemmer plikter å følge korpsets og NMFs vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
- b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema. Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger registreres omgående i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
- c. Som utøvende medlemmer av korpset kan tas opp elever fra skolekretsene til Ranheim og Jakobsli skoler, samt i særlige tilfeller også elever fra andre skolekretser. Medlemmer som flytter over til annen skolekrets kan beholde sitt medlemskap.
- d. Personer som ønsker å støtte korpsets virksomhet kan tas opp som støttemedlemmer i korpset.
- e. Korpset skal følge NMFs til enhver tid gjeldende aldersbestemmelser.
- f. Utøvende medlemmer kan stå som medlemmer til 31. juli det året de fyller 19 år.
- g. Utøvende medlemmer kan bli aspiranter i voksenkorps fra 1. august det året de fyller 15 år. Aspiranten skal prioritere og oppfylle sine forpliktelser i skolekorpset.
- h. Korpset skal velge minimum to tillitsvalgte fra korpsets utøvende medlemmer.
- i. Musikantene skal møte på øvelser, konserter og andre oppdrag til avtalt tid. I tilfelle fravær skal dirigent/korpsleder varsles i god tid på forhånd.
- j. Instrumenter, uniformer og utstyr eid av korpset skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar for korpsmedlemmer/foresatte.
- k. Medvirkning i andre korps, eller bruk av korpsets eiendeler i andre musikk- eller drillaktiviteter må godkjennes av styret.

- I. Korpsets utøvende medlemmer plikter å opprettholde medlemskap i Trondheim kulturskole eller annen instruksjon godkjent av styret, til og med 8. klassesetrinn.

3.3 Rapporteringsplikt og kontingent

- a. Korpsets år med medlemsregistreringer og kontingentinnbetalinger følger skoleåret fra 1. august til 31. juli påfølgende år.
- b. Kontingent for utøvende, ikke utøvende og støtte-medlemmer fastsettes av årsmøtet. Ingen familie betaler for mer enn to utøvende medlemmer.
- c. Kontingenten for utøvende medlemmer kan differensieres for aspiranter, medlemmer i drillkorps og medlemmer i hovedkorps.
- d. Betaling for individuell undervisning på korpsinstrument betales enten til Trondheim kulturskole, eller til korpset dersom korpset må skaffe individuell instruktør. Betaling følger de til enhver tid gjeldende satsene til Trondheim kulturskole.
- e. Årsmøtet kan bestemme at det skal betales depositum for instrumenter og uniformer, beløp bestemmes også av årsmøtet.
- f. Egenandeler i forbindelse med kostnader til deltakelse på turer, seminarer osv. fastsettes av styret.
- g. Korpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF. Rapporten sendes i henhold til de frister og rutiner som er fastsatt av NMF. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering
- h. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets registrerte medlemstall per 31. desember.

3.4 Permisjoner og utmeldinger

- a. Utøvende medlemmer kan søke styret om permisjon. Permisjonssøknaden skal foreligge skriftlig. Styret avgjør i det enkelte tilfelle betingelsene for permisjon.
- b. Medlemmer som ønsker å melde seg ut, må gi skriftlig beskjed om dette til korpsets ledelse. Betalt kontingent refunderes ikke ved utmelding
- c. Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra korpset.

3.5 Suspensjon og eksklusjon

- a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for korpsets aktivitet.
- b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
- c. I grovere tilfelle kan årsmøtet vedta eksklusjon.
- d. Korpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for regionstyret.

§ 4. ÅRSMØTET

4.1 Status

Årsmøtet er Ranheim Skolemusikkorps høyeste myndighet.

4.2 Årsmøteperiode, innkalling og saker til årsmøte

- a. Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av februar måned.
- b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom 1/3 av medlemmene, eller styret krever det.
- c. Innkalling sendes ut minimum seks uker før ordinært, og to uker før ekstraordinært årsmøte.
- d. Styrets årsmelding, revidert regnskap, valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes ut senest to uker før årsmøtet.

- e. Medlemmer må fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom styret. Slike saker må være styret i hende senest fire uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid frem på årsmøtet.

4.3 Representasjon, rettigheter og voteringer

- a. På årsmøte deltar musikkorpsets medlemmer, foresatte og gjester invitert av styret.
- b. Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:
 - Medlemmer som har fylt 15 år. For medlemmer under 15 år kan en foresatt møte med tale-, forslags- og stemmerett.
 - Styrets medlemmer i alle saker, med unntak av stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap
- c. Følgende har tale- og forslagsrett:
 - Medlemmer som ikke er fylt 15 år.
- d. Følgende har talerett:
 - Representanter fra NMF.
 - Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske.
- e. Gyldige vedtak krever mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom annet ikke er bestemt i vedtektene.
- f. Årsmøtet er beslutningsdyktig ved lovlig innkalling.

4.4 Årsmøtets dagsorden

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

- a. Konstituering
 1. Åpning
 2. Navneopprop
 3. Godkjenning av innkalling
 4. Godkjenning av dagsorden/saksliste
 5. Valg av møteledelse
 6. Valg av referent
 7. Valg av to protokollunderskrivere
- b. Godkjenning av årsmelding og revidert regnskap
- c. Saker fremmet av korpsets styre og medlemmer
- d. Plan og budsjett, herunder kontingent
- e. Valg:
 1. Styreleder for ett til to år
 2. Tre til fem styremedlemmer på valg for to år
 3. To revisorer for ett år
 4. Tre medlemmer til valgkomite, hvorav lederen velges særskilt

Valgene foregår skriftlig dersom noen krever det.

De som velges må være minimum 15 år når de tiltrer, ha gyldig medlemskap i NMF og ha sagt seg villige til å motta verv.

§ 5 STYRET

5.1 Sammensetning og konstituering

Styret består av styreleder og tre til fem styremedlemmer. Antall styremedlemmer avgjøres etter behov ut ifra korpsets sammensetning og medlemstall. Ansvarsområder fordeles i konstituerende styremøte.

5.2 Fullmakter

- a. Styret leder korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet. Styrets leder eller den styret gir fullmakt tegner korpset.
- b. Styret har fullmakt til å nedsette de utvalg og komiteer det er behov for.
- c. Styret har fullmakt til å revidere og utforme regler og instruksjoner det er behov for i tilknytning til disse vedtekter for å presisere og regulere korpsets ansvar og aktiviteter.

5.3 Innkalling til styremøter. Beslutninger

- a. Styret innkalles når styrelederen eller tre av styrets medlemmer finner det nødvendig.
- b. Korpsets tillitsvalgte møter som observatører med tale- og forslagsrett.
- c. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene med stemmerett er til stede. I ikke fulltallige styremøter kan et styremedlem forlange saken forelagt fulltallig styre før gyldig vedtak kan gjøres.
- d. Styrevedtak protokollføres, og protokollen sendes styrets medlemmer og varamedlemmer. Medlemmene skal ha innsyn i de vedtak som er gjort.

5.4. Årsavslutning

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Årsmelding og revidert regnskap skal legges frem for årsmøtet for godkjenning.

5.5 Personalansvar

- a. Styret foretar engasjement, ansettelse, oppsigelser og avskjedigelser og har fullmakt til å inngå lønns- og arbeidsavtaler.
- b. Styret er ansvarlig for å innhente politiattest på de som har tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede.

5.6 Beredskapsplan for korps

Styret plikter å forholde seg til dokumentet "Beredskapsplan for korps" når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

§ 6 MEDLEMSMØTER

Medlemsmøter er forum for kontakt, informasjon og drøftinger for korpsets medlemmer. Det holdes medlemsmøte når styret eller korpsets medlemmer føler behov for det.

§ 7 KOMITEER

7.1 Revisjon

Revisorene skal gjennomgå regnskapet for hvert år og legge frem beretning for årsmøtet.

7.2 Valgkomiteen

Valgkomiteen skal finne frem til valgbare kandidater slik det er beskrevet i § 4.4 e, og legge komiteens innstilling frem for årsmøtet.

§ 8 UENIGHETER OG TVISTER

Uenighet og tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

§ 9 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND

- a. Oppløsning av korpset kan kun foretas av to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtakene krever 2/3 flertall i et lovlig satt årsmøte.
- b. I tilfelle oppløsning skal korpsets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto som disponeres av NMF Trøndelag til musikkformål i grunnskolen i skolekretsene til Ranheim og Jakobsli skoler, inntil nytt korps er opprettet. Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av korps.
- c. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at musikkorpsets midler og eiendom skal overføres til NMF Trøndelag eller til musikkformål i grunnskolen i skolekretsene til Ranheim og Jakobsli skoler, dersom nytt skolemusikkorps ikke er reorganisert innen to år.
- d. Korps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NMF senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs verdier.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

§ 11 IKRAFTTREDELSE

Disse vedtektene trer i kraft fra og med februar 2012, med endringer i kraft fra 16. februar 2022.